Рішення колегії
відділу освіти Бучанської міської ради

від 17.04.2025 року **Протокол № 01/03**

Заслухавши та обговоривши довідку про результати проведення моніторингу використання матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, за завідування яких встановлено доплату за рахунок бюджетних коштів, у закладах загальної середньої освіти Бучанської міської територіальної громади, колегія
УХВАЛЮЄ:

1. Інформацію про результати проведення моніторингу використання матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, за завідування яких встановлено доплату за рахунок бюджетних коштів, у закладах загальної середньої освіти Бучанської міської територіальної громади прийняти до відома.
2. Визнати стан використання матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, за завідування яких встановлено доплату за рахунок бюджетних коштів, у закладах загальної середньої освіти Бучанської міської територіальної громади на достатньому рівні.
3. Директору Бучанського ліцею № 3 (за посадою):
3.1. Зняти з 01.04.2025 року доплату за завідування кабінету географії, що не відповідає Положенню про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів.
3.2. Розглянути можливість переміщення кабінету географії у кабінет з наявною лаборантською.
3.3. Привести у відповідність з 01.04.2025 р. оплату праці за завідування кабінетами інформатики.
3.4. Сприяти оновленню дидактичних матеріалів та матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.
4. Директору Бучанського ліцею № 4 (за посадою):
4.1. Привести у відповідність з 01.04.2025 р. оплату праці за завідування кабінетами інформатики, обслуговуючої праці (майстерня трудового навчання).
4.2. Сприяти оновленню дидактичних матеріалів та матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.
5. Директору Гаврилівського ЗЗСО І-ІІІ ст. № 8 (за посадою):
5.1. Зняти з 01.04.2025 року оплату за завідування кабінетами математики, основи здоров'я та початкових класів, які не відповідають Положенню про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів, Переліку засобів навчання та обладнання для кабінетів початкової школи, Положенню про кабінети з основ здоров'я.
5.2. Привести у відповідність з 01.04.2025 р. оплату праці за завідування кабінетами інформатики.
5.3. Розглянути можливість переміщення кабінету математики у кабінет з наявною лаборантською.
5.4. Сприяти оновленню дидактичних матеріалів та матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.
6. Директору Бучанського ліцею № 9 (за посадою) привести у відповідність з 01.04.2025 р. оплату праці за завідування кабінетом інформатики та трудового навчання.
7. Директорам Блиставицького ЗЗСО № 6, Мироцької гімназії № 12 (за посадою) сприяти оновленню дидактичної та матеріально-технічної базу навчальних кабінетів.
8. Директору Синяківського ліцею № 15 (за посадою):
8.1. Зняти з 01.04.2025 року оплату за завідування кабінетом математики, який не відповідає Положенню про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів.

8.2. Привести у відповідність з 01.04.2025 р. оплату праці за завідування кабінетами інформатики.
8.3. Розглянути можливість переміщення кабінету математики у кабінет з наявною лаборантською.
8.4. Сприяти оновленню дидактичних матеріалів та матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.
9. Керівникам закладів загальної середньої освіти:
9.1. Опрацювати нормативно-правові акти відповідно до яких проводиться атестація навчальних кабінетів для встановлюється доплата за завідування.
9.2. Своєчасно визначати навчальні кабінети для проведення атестації для встановлення доплати за завідування кабінетами.
9.3. Забезпечити проведення атестації навчальних кабінетів відповідно до вимог чинного законодавства.
9.4. Забезпечити проведення уроків в навчальних кабінетах з предмета, у яких проведено атетацію на встановлення доплати за його завідування.
9.5. Розглянути можливість переміщення кабінетів, що не мають лаборантських приміщень, до відповідно обладнаних приміщень з метою дотримання санітарно-гігієнічних та організаційних вимог.
9.6. Сприяти оновленню та модернізації матеріально-технічної баз кабінетів, у тому числі засобами навчання, лабораторним обладнанням, дидактичними матеріалами та цифровими ресурсами.
9.7. Надавати достовірну інформацію централізованій бухгалтерії відділу освіти щодо навчальних кабінетів, за завідування яких встановлено доплату за рахунок бюджетних коштів.
9.8. Включити до складу атестаційної комісії на встановлення доплати за завідування кабінетами представників відділу освіти.
9.9. Передбачити в закладі освіти місце для збереження верхнього одягу (кабінетаи гардероб, коридор).

2025/2026 н.р.

10. Головному бухгалтеру централізованої бухгалтерії відділу освіти тримати на контролі використання бюджетних коштів в частині встановлення доплати за завідування кабінетами

Щороку.

11. Заступнику начальника відділу освіти Науменко В.В. забезпечити координацію закладів освіти щодо проведення атестації навчальних кабінетів для встановлення доплати за завідування кабінетами відповідно до чинного законодавства

Щороку.

12. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Голова колегії **Олег ЦИМБАЛ**

Секретар **Тетяна БУРИМА**